

«Согласовано»
Главный инженер

Попов С.И.
«01» марта 2024г.

«Утверждено»
Директор по управлению
инфраструктурой ЦОД
Коняев А.В.
«01» марта 2024г.

АВАРИЙНАЯ КАРТА M5.2-M-EOP-05

ИНЦИДЕНТ / INCIDENT:		Срабатывание датчика контроля протечки в помещении машинного зала M5.21, M5.22, M5.23	
ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ И СОСТОЯНИЕ СИСТЕМ		• Сигнал АВАРИИ датчика контроля протечки, на экране BMS	
Действия персонала при инциденте			
№	Дежурный – инженер	Дежурный инженер на BMS	Отм.
1	Проследовать к месту АВАРИИ.	Уведомить Дежурного инженера об возникновении аварийной ситуации, исходя из аварийного сигнала от системы диспетчеризации и направить Дежурного инженера для проверки аварийного сигнала.	
2	По прибытию выполнить визуальный осмотр в предполагаемом месте протечки. При обнаружении следов протечки: - Определить и устранить причину. При необходимости провести изоляцию оборудования согласно LOTO. - Используя аварийный комплект приспособлений устранить следы протечки (Место №1 - вентиляционная камера зала M5.21, возле M5.21 CRAN 1.12.). - Протереть насухо датчик контроля протечки и установить его в рабочем положении.	Устно уведомить Дежурного по клиентскому сервису (тел.: +7 967 030 60 28, +7 967 187 47 10) о возникновении аварийной ситуации.	
3	Провести доклад Дежурному инженеру на BMS о устранении протечки и о всех предпринятых мероприятиях.	Сообщить об аварийной ситуации Главному инженеру (тел.: +7 965 144 59 69) и Инженеру по направлению (тел.: +7 967 187 47 09). Получить от них дополнительные указания, по необходимости. Также сообщить в чат службы эксплуатации «IXСплуатация M5».	
4		При невозможности, сообщить об аварийном инциденте ответственным специалистам, провести доклад Директору по управлению инфраструктурой ЦОД (тел.: +7 963 929 63 19) и Техническому директору (тел.: +7 926 572 38 64).	

5		Получить доклад от Дежурного инженера о проделанных мероприятиях и контролировать стабилизацию системы холодоснабжения на системе диспетчеризации.	
6		Сообщить <i>Главному инженеру (тел.: +7 965 144 59 69) и Инженеру по направлению (тел.: +7 967 187 47 09) о результате проведенных и при необходимости получить дополнительные указания.</i> Также сообщить в чат службы эксплуатации « <i>IXСплуатация М5</i> ». Если доклад был проведен иным лицам, то информировать непосредственно их.	
7		Создать наряд в ТМА на аварийные работы на Инженеров по направлению, оформить бланк инцидента и внести данный инцидент в электронный журнал инцидентов.	
8		Составить письменный отчет с описанием инцидента, проделанной работе и статусах основного оборудования и систем, на данный момент. Отправить отчет на группы рассылки <u>South.Operations@ixcellerate.ru.</u> Проинформировать о результатах диагностики в чат « <i>IXСплуатация М5</i> », продублировать информацию звонком Дежурным инженерам клиентского сервиса.	
ИНСТРУМЕНТЫ И ПРИСПОСОБЛЕНИЯ / TOOLS AND ACCESSORIES			
Фонарь / Flashlight			
Связка технологических ключей / A bunch of maintenance keys			

Пример написания текста:

То: **South.Operations@ixcellerate.ru.**

Сс:

Subject: М5. Авария трубопровода

Добрый день коллеги! Сегодня, (число, месяц, год, время), дежурному по ВМС (ФИО) поступила информация по телефону от сотрудника охраны о протечке трубопровода под пристройкой. При проверке была обнаружена протечка на участке трубопровода от запорной арматуры IV-XX до IV-XX. Дежурным инженером (ФИО) была перекрыта данная запорная арматура и вывешено ЛОТО. Места работ ограждены, проход возможен. По данной аварии создан наряд на работы S.OPS-XXXXXX. Площадь затопления составило примерно 3 кв.м. Жидкость была убрана. К 4.45 авария была локализована и последствия ее были устранены. На оборудование клиентов влияние оказано не было.

Начальник дежурной смены _____ ФИО.

История изменений

Номер версии	Дата вступления в действие	Краткое описание внесенного изменения
ТС-АК-М-515-231001	01.10.2023	Начальная версия
ТС-АК-М-515-240301	01.03.2024	Корректировка согласующих